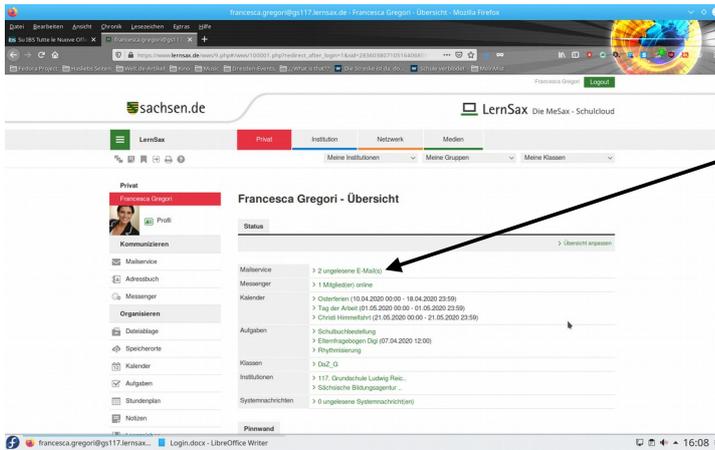
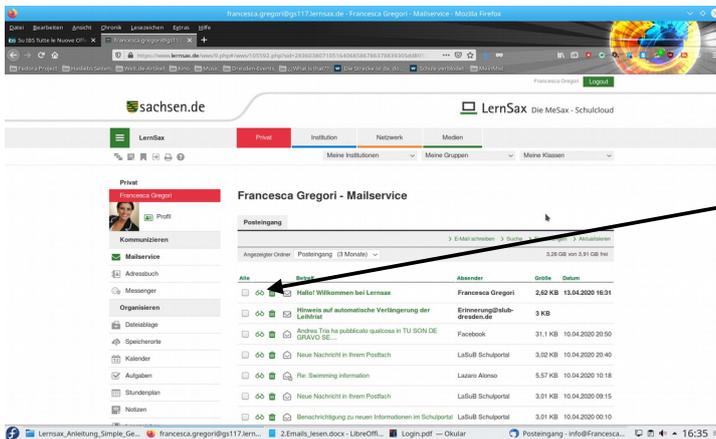


### 3. LERNSAX: EMAILS BEANTWORTEN UND WEITERLEITEN

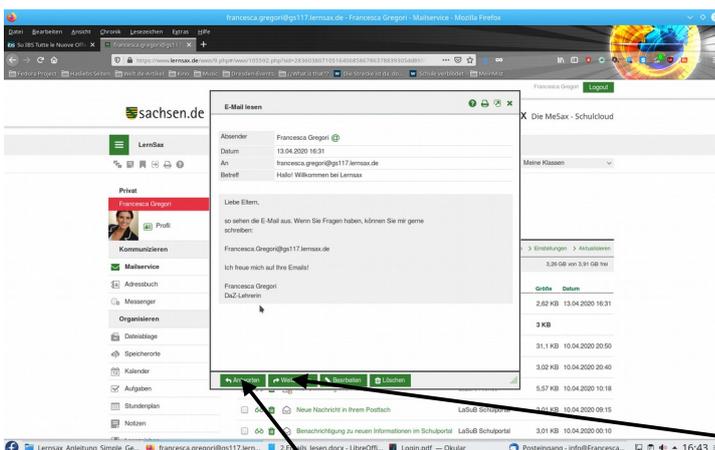
Gehen Sie auf [www.lernsax.de](http://www.lernsax.de) und loggen Sie sich ein.



1) Klicken Sie neben „Mailservice“ auf „ungelesene E-Mail(s)“.

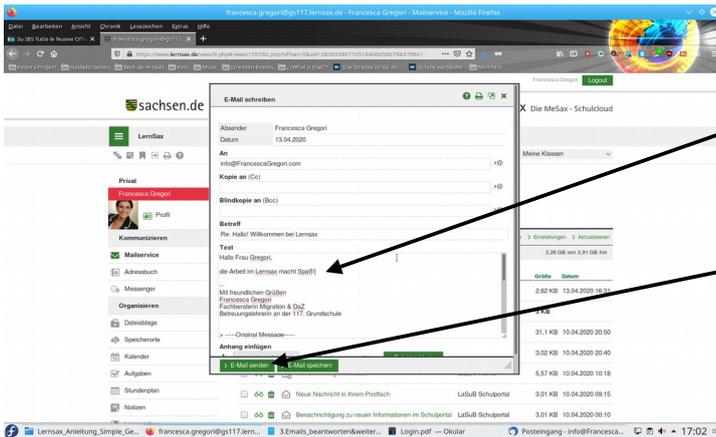


2) Öffnen Sie eine neue Email



3) Klicken Sie auf „Antworten“, wenn Sie die Email beantworten möchten.

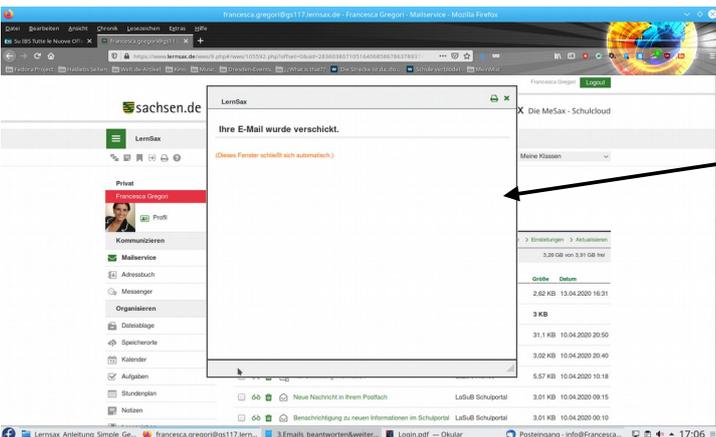
4) Klicken Sie auf „Weiterleiten“, wenn Sie die Email an eine andere Person schicken möchten.



5) (Bei „Antworten“) Schreiben Sie Ihren Text.

6) Klicken Sie auf „E-Mail senden“.

Für „Weiterleiten“ lesen Sie den Text „4. Emails schreiben“



7) Geschafft! Sie haben Ihre Email verschickt. Dieses Fenster schließt sich von allein.